

На основу члана 10. и 12. Закона о удружењима и фондацијама Републике Српске ("Службени гласник РС" број: 52/01), Оснивачка Скупштина Удружења "**Друштво анимације у Републици Српској - ДАРЕС**" на сједници одржаној дана, 22.1.2022. године доноси

## СТАТУТ

### **ДАРЕС - Друштво анимације у Републици Српској**

#### **I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 1.**

Овим Статутом уређује се: назив и сједиште Удружења, циљеви и дјелатност Удружења, поступак пријема и искључења чланства, права и обавезе чланова Удружења, органи, начин њиховог избора и опозива, овлашћења, кворум и права гласања, укључујући и специфична питања о којима се одлучује квалификованом већином, трајање њиховог мандата, поступак за сазивање скупштине, начин подношења финансијског извјештаја и извјештаја о раду, правила која се примјењују за стицање и располагање средствима удружења; орган овлашћен за надзор над коришћењем тих средстава; поступак за измјену и допуну Статута; овлашћења и начин доношења других општих аката; облик и садржај печата Удружења; заступање; услови и поступак за спајање, раздвајање, трансформацију или престанак рада Удружења; поступак расподјеле имовине у случају престанка рада Удружења.

##### **Члан 2.**

**ДАРЕС - Друштво анимације у Републици Српској** (у даљем тексту: Удружење), је струковна, научно-стручна, непрофитна и интересна организација, добровољно удружених чланова који прихватају програмске циљеве и задатке утврђене овим Статутом и законом.

Удружење дјелује као самостална, независна и неполитичка организација у односу на државне, привредне и страначке институције и организације, пред којима заступа професионалне интересе својих чланова.

## II НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ УДРУЖЕЊА

### Члан 3.

Пуни назив УДРУЖЕЊА гласи: **Друштво анимације у Републици Српској**

Скраћени назив УДРУЖЕЊА гласи: **ДАРЕС**

Назив УДРУЖЕЊА на енглеском језику: **DARES - Society of Animation in Republic of Srpska**

Скраћени назив УДРУЖЕЊА на енглеском језику: **DARES**

Удружење у свом раду користи и пуни и скраћени назив Удружења.

### Члан 4.

Сједиште Удружења је у Бањој Луци, Улица Владимира Роловића 6б, 78000 Бања Лука.

Удружење има својство правног лица.

Удружење дјелује и ради на читавој територији Републике Српске и Босне и Херцеговине.

### Члан 5.

Удружење има печат округлог облика, пречника 3 цм исписан ћириличним писмом са текстом: "**ДАРЕС - Друштво анимације у Републици Српској**". Испод тог текста се налази превод истог на енглески језик. У средини печата је знак Удружења.

Знак Удружења утврђује се накнадном одлуком Скупштине Удружења.

## III ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ УДРУЖЕЊА

### Члан 6.

Циљеви и задаци Удружења су:

- унапређење и развој домаћег анимирано-филмског стваралаштва;
- учешће у доношењу правних прописа, трајних и системских рјешења, усклађених са специфичностима продукције анимирног филма и креативне индустрије уопште, којима се стварају услови за економски просперитет, рад и стваралаштво чланова УДРУЖЕЊА;
- стручна едукација свих заинтересованих из области анимације;
- организовање јавних манифестација из области анимације (фестивали, такмичења, презентације, симпозијуми, савјетовања, конгреси и сл.);
- залагање за додјелу признања и награда свима који су постигли успјехе на подручју аудио-визуелног стваралаштва;

- обезбјеђивање трајне, материјалне и финансијске самосталности Удружења кроз маркетиншке активности, организовање стручних предавања и семинара из области аудио-визуелних умјетности;
- брига о положају радника у области анимације и посредовање у остваривању права на пензијско и здравствено осигурање;
- интерорганизацијска и међународна сарадња са сличним удружењима;
- хуманитарни рад Удружења;
- ангажовање у заштити ауторских права својих чланова;
- сви други задаци који су од интереса за Удружење, струку, ширу заједницу, итд.

Реализација програмских циљева и задатака из претходног става утврђује се планом и програмом рада које доноси Скупштина удружења у првом кварталу текуће године.

## IV ЧЛАНСТВО УДРУЖЕЊА

### Члан 7.

Удружење чине његови чланови. Чланство у Удружењу је добровољно.

Члан Удружења може бити свако физичко или правно лице, држављанин Републике Српске, односно Босне и Херцеговине, као и страном лице које има стални боравак у Републици Српској.

Члан Удружења може бити и малољетно лице и учествовати у раду Удружења на начин прописан **Правилником о условима пријема у чланство**.

Органи управљања Удружења могу предложити почасне чланове Удружења.

Пријем у чланство врши Управни Одбор Удружења по одредбама **Правилника о условима пријема у чланство**.

### Члан 8.

Чланови удружења могу бити:

- редовни
- почасни
- посматрачи

**Редовни чланови** удружења могу постати сви аутори и сарадници у области анимације, који су држављани Републике Српске, односно Босне и Херцеговине или страни држављани са сталним пребивалиштем у Републици Српској, а који уједно испуњавају и услове дефинисане **Правилником о условима пријема у чланство**.

За пријем у редовно чланство, потребно је испуњавати неки од наведених услова:

- професионални и активни ангажман на пољу анимације;

- бар један ауторски филм приказан у програму неког од фестивала анимираног филма;
- учешће у организацији филмских фестивала или других догађаја из области анимације;
- писање ауторских текстова, филмских критика и других текстова из области анимације, објављиваних у репрезентативним издањима;
- редовни чланови су по аутоматизму и сви оснивачи удружења, док **Правилник о условима пријема у чланство** не пропише другачије.

**Почасни чланови** се бирају из редова еминентних аутора и сарадника из области анимације, домаћих или страних, и могу учествовати у раду удружења, али немају право гласа. Почасни чланови не плаћају чланарину.

**Посматрачи** могу постати студенти умјетничких академија, аутори и љубитељи анимације, који у тренутку подношења захтјева за чланство не испуњавају услове за редовно чланство према **Правилнику о условима пријема у чланство**. Они имају право учешћа у раду Удружења, присуства Скупштини Удружења по позиву и немају право гласа. Посматрачи не плаћају чланарину.

Управни одбор доноси одлуку да ли радови кандидата задовољавају професионалне критеријуме за пријем у редовно чланство Удружења.

Сваки члан Удружења добија чланску карту Удружења чији садржај и облик утврђује надлежни орган удружења.

#### **Члан 9.**

О додјели или одузимању чланства у Удружењу одлучује **Комисија за статусна питања и пријем нових чланова** простом већином гласова свих њених чланова, по критеријумима дефинисаним чланом 8., и о томе без одлагања обавјештава подносиоца пријаве.

Даном додјеле или одузимањем чланства одређеном члану Удружења исти члан стиче или губи статус чланства у Удружењу.

#### **Члан 10.**

Чланство у Удружењу може престати и против воље члана Удружења уколико одређени члан не извршава обавезе или буде дисциплински кажњен, а према Правилнику о дисциплинској одговорности Удружења.

#### **Члан 11.**

Удружење може имати једну или више мањих организационих јединица који дјелују и раде у Републици Српској, Босни и Херцеговини и ван ње у складу са актима Удружења.

Организацију, број организационих јединица, те начин рада утврђује Скупштина Удружења.

## **V ПРАВА И ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УДРУЖЕЊА**

### **Члан 12.**

**Редовни** члан Удружења има право да:

- равноправно са другим члановима, учествује у остваривању циљева Удружења;
- непосредно учествује у одлучивању на Скупштини, као и преко органа Удружења;
- да бира и буде биран у све органе Удружења;
- да у умјетничком раду и рјешавању питања свог друштвеног статуса користи помоћ Удружења;
- да учествује у доношењу планова, програма и свих других одлука од заједничког интереса;
- да равноправно учествује на манифестацијама и смотрама које организује Удружење или на којима Удружење учествује;
- да буде обавјештен о раду Удружења и извршавању утврђених задатака Удружења;
- да учествује у избору представника у органима Удружења и свим другим тијелима у кинематографији Републике Српске и Босне и Херцеговине, у којима Удружење бира преставнике;
- даје приједлоге и мишљење о раду органа Удружења;
- да остварује контролу рада органа Удружења и носилаца задужења и да учествује у доношењу одлука о располагању средствима и имовином Удружења.

### **Члан 13.**

Обавезе **редовног** члана Удружења су:

- да се придржава одредаба овог Статута, других аката, ставова и закључака Удружења;
- да својом умјетничком, креативном и другом дјелатношћу допринесе остваривању циљева и задатака Удружења;
- да учествује у раду секција и других радних тијела Удружења;
- да се придржава одредаба које Удружење споразумно закључи са другим учесницима у аудио-визуелном стваралаштву Републике Српске и Босне и Херцеговине или државним органима;
- да извршава опште задатке чланова Удружења, а посебно да испуњава обавезе које прихвати избором у органе Удружења или избором за представника Удружења;
- да редовно плаћа чланарину и све друге доприносе и финансијска давања које одреди Скупштина Удружења.

#### **Члан 14.**

Чланство у Удружењу може престати:

- иступањем из чланства;
- искључењем из чланства;
- смрћу члана;
- престанком рада Удружења;
- неплаћањем чланарине.

Престанак чланства констатује Управни одбор Удружења.

#### **Члан 15.**

Члан Удружења може да буде искључен из чланства:

- због непоштовања одредаба Статута или нарушавања угледа Удружења;
- због активности које наносе штету или су супротне утврђеним циљевима Удружења;
- због неплаћања чланарине дуже од двије године;
- ако се његова јавна дјелатност коси са интересима Удружењима.

Одлуку од искључењу из чланства доноси Скупштина на приједлог Управног одбора Удружења. Члану се мора омогућити да се на засједању Управног одбора изјасни о наводима изнијетим у приједлогу за његово искључење.

Против одлуке Управног одбора незадовољна страна има право да изјави приговор Скупштини Удружења у року од петнаест дана од дана пријема писмене одлуке по приједлогу за искључење из чланства. Одлука Скупштине је коначна.

### **VI ОРГАНИ УПРАВЉАЊА У УДРУЖЕЊУ**

#### **Члан 16.**

Органи управљања Удружења су:

- Скупштина
- Предсједник
- Управни одбор од 5 (пет) чланова

## Скупштина Удружења

### **Члан 17.**

Скупштина је највиши орган управљања у Удружењу.

Скупштину сачињавају сви чланови удружења, док право гласа задржавају само **редовни** чланови Удружења.

У раду Скупштине могу учествовати и почасни чланови удружења, као и чланови са статусом посматрача, али без права гласа.

У раду Скупштине могу учествовати и представници друштвених организација, државних органа, спонзора и донатора са правом учешћа у дискусији, али без права гласа.

### **Члан 18.**

Скупштина се **редовно** састаје најмање **двапут годишње**.

Скупштину сазива Управни одбор, достављањем писаног или електронског позива свим члановима, најмање 8 дана прије одржавања сједнице Скупштине и објављивањем на званичној интернет презентацији Удружења.

Позив за засједање садржи вријеме и мјесто одржавања сједнице и приједлог дневног реда.

Скупштина може бити **редовна** и **ванредна**.

Уз захтјев за сазивање ванредне Скупштине морају се писмено образложити разлози за одржавање ванредне сједнице. Управни одбор Удружења сазива ванредну Скупштину по службеној дужности, као и на иницијативу најмање једне трећине чланова удружења.

Ванредна сједница Скупштине мора се одржати најкасније у року од 30 дана од дана подношења пуноважног захтјева за њено сазивање.

Радно предсједништво ванредне сједнице се бира из редова подносилаца иницијативе за ванредно засједање Скупштине Удружења.

Уколико и након 18 месеци од одржане последње редовне скупштине удружења, није заказана, нити одржана нова редовна Скупштина, Управни одбор Удружења или група од најмање пола чланова Удружења може као посебни Организациони одбор сазвати Скупштину Удружења у складу са статутом. У овом случају Предсједавајући и Радно предсједништво Скупштине бирају се непосредно на сједници Скупштине Удружења.

Скупштина се, у случају ванредних околности и спријечености најмање половине њених чланова да истој присуствују физички, може одржати и електронски.

#### **Члан 19.**

О раду Скупштине води се записник. Прије почетка рада, Скупшина бира записничара и врши верификацију присутних чланова, гостију и других лица, те усваја **Пословник о раду у Скупштини**.

#### **Члан 20.**

Право гласа на Скупштини Удружења имају сви **редовни** чланови Удружења.

Гласање на Скупштини је јавно, уколико се на Скупштини не утврди потреба за тајним начином гласања по одређеним тачкама.

Гласови на Скупштини Удружења се у случају ванредних околности и спријечености чланова да сједници присуствују, могу делегирати и електронски, у складу са дневним редом сједнице. Такви гласови се морају доставити Предсједнику Скупштине путем електронске поште или писма, најмање један сат прије почетка сједнице. Гласати електронски се може искључиво “за”, “против” или остати “суздржан”, по појединачним тачкама дневног реда. Глас редовног члана се не може додијелити већини.

#### **Члан 21.**

Скупшина пуноправно одлучује ако је присутна већина чланова Удружења (50% плус један).

Ако у вријеме почетка одржавања Скупштине овај услов није испуњен, а позиви су уредно послати свим члановима, почетак рада Скупштине се одлаже за 60 минута.

Након истека времена од 60 минута, сједница Скупштине се одгађа за најкасније 30 дана. Уколико на одгођеној сједници није испуњен кворум и након 60 минута од почетка Скупштине, присутни чланови чине кворум за пуноправно одлучивање.

#### **Члан 22.**

Изборном Скупштином руководи радно предсједништво од три члана који се бирају на самој сједници. Поред њих бирају се записничар, овјеривач записника и два члана за бројање гласова.

Изборна Скупстина доноси одлуке простом већином гласова присутних чланова Удружења. Гласање је тајно.

Уколико се догоди да приликом гласања неки од кандидата имају једнак број гласова, гласање се понавља само за те кандидате док неко не добије више гласова.



### **Члан 23.**

На Изборној Скупштини се бирају чланови Управног одбора Удружења и чланови осталих органа Удружења из члана 16 овог Статута.

Изборе организује и спроводи Изборна комисија од 3 члана која се бира на почетку рада Изборне Скупштине.

Кандидате за чланове Управног одбора и осталих органа Удружења Изборној Скупштини предлажу чланови Удружења. Листе кандидата се читају на почетку рада Изборне Скупштине и могу бити мијењане и допуњаване на самој сједници. Када се листе кандидата утврде приступа се избору. На крају, изборна комисија саопштава резултате избора.

### **Члан 24.**

Скупштина Удружења доноси следеће одлуке:

- доноси Статут Удружења, његове измјене и допуне и друге акте одређене Статутом;
- даје сагласност на правне радње предузете у име Удружења прије његовог уписа у регистар;
- доноси програм рада и развоја Удружења;
- предлаже, бира и разрјешава предсједника и Управни одбор Удружења и друге органе управљања;
- разматра и усваја извјештај о финансијском пословању Удружења;
- одлучује о удруживању у савезе и међународне организације и бира представнике у те организације и савезе;
- одлучује о статусним промјенама и престанку рада Удружења;
- доноси одлуке о формирању трајних и привремених органа Удружења, те доношењу нормативних аката о њиховом дјеловању;
- разматра извјештај о раду Управног одбора, Предсједника и других органа управљања;
- одлучује о свим питањима од значаја за рад Удружења и његових чланова;
- именује представнике Удружења у разним тијелима и организацијама.

### **Члан 25.**

Сједнице Скупштине су јавне, осим уколико Скупштина другачије не одлучи.

У ванредним приликама, уколико не постоји или су битно отежани услови да већина чланова присуствује сједници, Скупштина се не мора сазивати према роковима наведеним у овом Статуту. У таквој ситуацији, Управни одбор Удружења привремено обавља неопходне и неодложне функције Скупштине, с тим да је обавезно да на првој уредно одржаваној сједници Скупштине поднесе посебан извјештај.

## Управни одбор Удружења

### **Члан 26.**

Управни одбор Удружења је извршни орган Скупштине Удружења, који се стара о извршавању одлука Скупштине и о остваривању циљева Удружења.

Управни одбор има 5 (пет) чланова.

Скупштина бира Управни одбор Удружења на Изборној Скупштини и то по сљедећем принципу:

- Члан који сакупи највише гласова, бира се за Предсједника Управног Одбора, уједно и Предсједника Удружења и Скупштине Удружења;
- Чланови који буду други и трећи по броју гласова, осим учешћа у Управном одбору Удружења, бирају се и за потпредсједнике Удружења;
- Чланови који по броју гласова буду четврти и пети, бирају се у чланство у Управном одбору Удружења.

Мандати чланова Управног одбора траје 3 (три) године и могу се узастопно бирати на исту функцију у највише два мандата.

### **Члан 27.**

Управни одбор Удружења има сљедећа права, обавезе и овлашћења:

- руководи радом Удружења између двије сједнице Скупштине и доноси одлуке ради остваривања циљева Удружења.;
- организује редовно обављање дјелатности Удружења;
- повјерава посебне послове појединим члановима органа управљања и Удружења;
- доноси финансијске одлуке;
- одлучује о покретању поступка за измјене и допуне Статута, сопственом иницијативом или на приједлог најмање једне петине чланова Удружења и припрема приједлог измјена и допуна Статута, који подноси Скупштини на усвајање;
- доноси финансијски план и завршни рачун Удружења и подноси их Скупштини Удружења;
- сазива сједнице Скупштине Удружења;
- образује комисије и радна тијела за остваривање циљева и интереса Удружења;
- предлаже представнике Удружења у разним тијелима и организацијама;
- одлучује о пријему и о искључењу из чланства, у складу са одредбама Статута;
- одлучује у првом степену по пријавама о повреди одредаба Статута чланова Удружења;
- одлучује о другим питањима за која нису, законом или статутом, овлашћени други органи Удружења.

Управни одбор одлучује пуноважно ако је на сједници присутно више од половине чланова, а одлуке доноси већином гласова чланова.

Управни одбор може поједине одлуке донијети путем гласања телефоном или електронском поштом, а те одлуке се верификују и уносе у записник на првој наредној сједници Управног одбора.

Поступак сазивања сједнице, ток разматрања и доношења одлука на сједницама Управног одбора регулише се **Пословником о раду Управног одбора**.

#### Предсједник Удружења

##### **Члан 28.**

Предсједник Удружења представља и заступа Удружење у правном промету и има права и дужности финансијског налогодавца.

Предсједник Удружења је предсједник Управног одбора Удружења.

Предсједник за свој рад одговара Скупштини Удружења.

Управни одбор из свог чланства бира два замјеника предсједника Удружења.

Замјеник предсједника, којег овласти предсједник, је овлашћен да у одсуству предсједника заступа Удружење и потписује сва финансијска и новчана документа у име Удружења.

##### **Члан 29.**

Предсједника Удружења бира на дужност и разрјешава дужности Скупштина Удружења, а према начину гласања утврђеним у члану 26.

Мандат Предсједника Удружења траје 3 (три) године и може се узастопно бирати на исту функцију у највише два мандата.

##### **Члан 30.**

Предсједник Удружења је одговоран за јавност рада Удружења. Предсједник обавља све послове за које је овлашћен овим Статутом и за које га овласте Скупштина и Управни одбор.

#### Комисије Удружења

### **Члан 31.**

Управни одбор Удружења формира по потреби комисије као своја радна тијела. Комисије могу бити сталне и повремене. Комисије броје 3-5 чланова и имају своје предсједнике.

Чланови комисија Удружења могу бити сви **редовни** чланови Удружења.

### **Члан 32.**

Стална комисија Удружења је:

- комисија за статусна питања и пријем нових чланова;

Мандат чланова сталних комисија траје 3 (три) године.

### **Члан 33.**

Одлуком о избору повремених комисија Управни одбор утврђује састав комисије, њен задатак и трајање њеног мандата.

## **VII ЈАВНОСТ РАДА**

### **Члан 34.**

Рад удружења је јаван.

Управни одбор се стара о редовном обавјештавању чланства и јавности о раду и активностима, непосредно или путем интерних публикација, односно путем саопштења за јавност или на други примјерен начин.

Годишњи обрачуни и извјештаји о активности Удружења подносе се члановима на сједници Скупштине Удружења.

Записници са сједнице Скупштине, Управног одбора и комисија Удружења се трајно чувају у архиви Удружења и доступни су члановима на увид у сједишту Удружења.

## **VIII СТРУЧНА СЛУЖБА У УДРУЖЕЊУ**

### **Члан 35.**

У складу са развојем и растом, Удружење може свој рад поспјешити креирањем стручне службе Удружења.

Стручне, административно-техничке и друге послове у Удружењу врше лица која су засновала радни однос са Удружењем, као и повремени сарадници.

Лица из става 2 овог члана остварују своја права и обавезе на основу позитивних прописа у области радног законодавства, колективних уговора и нормативних аката Удружења.

### **Члан 36.**

Наредбодавци у односу на рад стручне службе су Предсједник и Замјеници предсједника Удружења.

### **Члан 37.**

Одлуку о организацији Стручне службе и броју запослених радника у сталном и повременом ангажовању доноси Управни одбор Удружења у складу са Законом и потребама.

### **Члан 38.**

Секретар Стручне службе обавља следеће послове и задатке:

- представља и заступа Удружење по овлашћењу и у одсуству Предсједника Удружења и Замјеника предсједника Удружења;
- руководи радом стручне службе Удружења;
- стара се о правилној примјени закона, Статута и других аката Удружења;
- сарађује са друштвеним организацијама и државним институцијама, привредним субјектима, спонзорима и донаторима Удружења;
- сарађује у раду свих органа и радних тијела Удружења;
- предлаже пријем и распоређивање радника у стручној служби Удружења;
- обавља посао записничара код редовних и ванредних скупштина;
- обавља друге послове по налогу надлежних одргана у Удружењу.

## **IX САРАДЊА СА ДРУГИМ УДРУЖЕЊИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА**

### **Члан 39.**

Ради остварења својих циљева Удружење успоставља контакте и сарађује са другим удружењима и организацијама у земљи и иностранству.

Удружење може приступити међународним Удружењима филмских радника и радника у области анимираног филма и АВ дјелатности уопште, о чему одлуку доноси Скупштина Удружења.

## **X СТИЦАЊЕ И РАСПОЛАГАЊЕ СРЕДСТВИМА**

### **Члан 40.**

Удружење стиче средства од чланарине, добровољних прилога, донација и поклона, финансијских субвенција и на други законом дозвољен начин.

### **Члан 41.**

Удружење може да обавља привредну дјелатност у складу са законом и статутарним циљевима.

### **Члан 42.**

Добит остварена обављањем дјелатности може се користити искључиво за остваривање циљева Удружења, укључујући и трошкове редовног рада Удружења и сопствено учешће у финансирању одређених пројеката.

### **Члан 43.**

Удружење води пословне књиге, сачињава финансијске извјештаје и подлијеже вршењу ревизије финансијских извјештаја, у складу са прописима о рачуноводству и ревизији.

Управни одбор Удружења подноси Скупштини на усвајање годишње обрачуне и извјештаје о активностима Удружења.

Управни одбор Удружења је дужан да надлежном државном органу, у закону прописаном року достави завршни годишњи рачун о финансијском пословању.

## **XI ОДГОВОРНОСТ ЗА ОБАВЕЗЕ УДРУЖЕЊА**

### **Члан 44.**

За своје обавезе Удружење одговара цјелокупном својом имовином.

Чланови Удружења и органа Удружења могу лично одговорати за обавезе Удружења, ако поступају са имовином Удружења супротно намјени исте или злоупотребе Удружење као форму за незаконите радње.

Имовина Удружења може да се користи једино за остваривање његових циљева.

Имовина Удружења не може се дијелити његовим члановима, оснивачима, члановима органа Удружења, запосленима или са њима повезаним лицима.

Одредбе става 3 и 4 овог члана не односе се на давање пригодних и примјерених награда и накнада, оправданим трошковима насталим остваривањем статутарних циљева Удружења (путни трошкови, дневнице, трошкови преноћишта и сл.), уговорене обавезе и исплата зарада запослених.

## **XII ОПШТИ АКТИ УДРУЖЕЊА**

### **Члан 45.**

Поред Статута који је општи акт, Удружење доноси и друге Правилнике и опште акте који не могу бити у супротности са Статутом.

### **Члан 46.**

Статут Удружења доноси и потврђује Скупштина, остала акта доноси Управни одбор Удружења, а Скупштина верификује усвајањем извјештаја.

### **Члан 47.**

Измјене и допуне Статута, односно других општих аката Удружења, врше се по поступку за њихово доношење.

Иницијативу за доношење новог акта или измјену постојећег може покренути Предсједник, Управни одбор или група чланова, а у складу са Законом.

### **XIII СТАТУСНЕ ПРОМЈЕНЕ**

#### **Члан 48.**

Статусна промјена је промјена правног положаја Удружења извршена на основу одлуке Скупштине Удружења, донесене тајним гласањем, двотрећинском већином присутних чланова.

Статусне промјене су припајање, спајање и подјела Удружења.

#### Престанак рада Удружења

#### **Члан 49.**

Удружење престаје са радом одлуком Скупштине, када престану услови за остваривање циљева Удружења, као и у другим случајевима предвиђеним Законом.

#### Поступање са имовином Удружења у случају престанка рада Удружења.

#### **Члан 50.**

У случају престанка рада, имовина Удружења пренијеће се на правног наследника.

### **XIV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 51.**

Питања која нису регулисана овим Статутом непосредно ће се рјешавати примјеном одредаба Закона о Удружењима и фондацијама Републике Српске.

#### **Члан 52.**

Овај Статут ступа на снагу даном доношења од стране Скупштине Удружења.

Бања Лука,  
Дана 22.1.2022. године

Предсједник Скупштине





На основу члана 9. Правилника о јединственом регистру удружења и фондација, констатује се да је код Основног суда у Бањој Луци, одобрен упис у регистар удружења под називом ДРУШТВО АНИМАЦИЈЕ У РЕПУБЛИЦИ СРПСКОЈ, са сједиштем у Бања Луци, ул. Владимира Роловића 6 б, код овог суда број: Ф-1-7/22 од 11.3.2022. године.

Бања Лука,  
28.3.2022. године



СУДИЈА  
Татјана Џорни